

WZÓR

Umowa nr

zawarta w dniu 2023 r. w Gdańsku pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska -Urzędem Miejskim w Gdańsku, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969, REGON 000598463, reprezentowaną przez:

Edytę Zaleszczak-Dyks - Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
z siedzibą w

zarejestrowanym w

pod numerem.....NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszym tekście umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

W rezultacie wyboru WYKONAWCY i udzielenia mu zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pod nazwą: „Świadczenie usług medycznych wynikających z kodeksu pracy dla pracowników Gdańskiego Centrum Świadczeń” (postępowanie nr GCŚ.DO.344.53.2023), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzać badania lekarskie pracowników Gdańskiego Centrum Świadczeń, polegające na wykonywaniu:
 - 1) badań wstępnych, kontrolnych i okresowych, zwanych dalej „badaniami profilaktycznymi”,
 - 2) innych badań wynikających z obowiązków pracodawcy,zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2¹.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać badania profilaktyczne oraz profilaktyczną opiekę zdrowotną pracowników Zamawiającego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.2023.607) oraz ustawą z 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz.U.2022.437)., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podstawową jednostką służby medycyny pracy, w rozumieniu ustawy z 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U.2022.437).
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział uprawnionych lekarzy w komisjach BHP Zamawiającego oraz wizytacji i oceny występujących zagrożeń na stanowiskach pracy przeprowadzonych w ramach wynagrodzenia nie częściej niż dwa razy w roku.

¹ Załącznik nr 2 zostanie utworzony na podstawie opisu przedmiotu zamówienia znajdującego się w Rozdziale 2 SWZ.

5. Szczegółowe dane dotyczące przewidywanej liczby usług medycznych do wykonania w ramach badań profilaktycznych określone są w rozdziale 19 Specyfikacji Warunków Zamówienia dot. postępowania nr GCS.DO.344.53.2023.
6. Zamawiający zastrzega, że szacunkowo określone liczby usług, o których mowa w ust. 5, mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) liczby pracowników skierowanych na badania, tym samym zmiany ilości i rodzaju badań w przypadku, gdy wystąpi taka konieczność. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie. Jednocześnie zmiany te nie spowodują zmiany cen wyszczególnionych w formularzu ofertowym.

§ 2

Umowa obowiązuje od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2026 r.

§ 3

1. Strony ustalają, że należność za wykonanie usługi, Zamawiający będzie regulował na podstawie wystawionej po upływie każdego miesiąca przez Wykonawcę faktury VAT z załączonym imiennym wykazem pracowników Zamawiającego korzystających z usług medycznych w okresie, za który dana faktura została wystawiona, wraz ze szczegółowym wykazem wykonanych badań, z uwzględnieniem poszczególnych cen oraz sumy należności za przeprowadzenie poszczególnych świadczeń.
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi nastąpi przelewem na rachunek WYKONAWCY nr w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury, przy czym za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Zmiana numeru konta bankowego wymaga dokonania przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia Zamawiającego bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy.
3. WYKONAWCA oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w umowie jest rachunkiem rozliczeniowym otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz figuruje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U..1570, ze zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że zlecane w ramach umowy świadczenia zdrowotne są usługami w zakresie opieki medycznej, służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz usługami ściśle z tymi usługami związanymi, w rozumieniu ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku VAT i jako takie są zwolnione od podatku VAT.
5. WYKONAWCA będzie wystawiał faktury uwzględniając poniższe dane:
 - 1) Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 583 00 11 969,
 - 2) Płatnik: Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk.
6. Działając na podstawie art. 106 n Ustawy o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 r. (t.j. Dz.U.2023.1570, ze zm.) Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur wraz z załącznikami, w tym faktur korygujących oraz duplikatów faktur, w postaci elektronicznej w pliku PDF (Portal Dokumentu Format) wystawionych przez Wykonawcę.
7. ZAMAWIAJĄCY zezwala na przesłanie faktur drogą elektroniczną w formacie PDF na skrzynkę podawczą Gdańskiego Centrum Świadczeń w Gdańsku /GCSGdansk/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP www.epuap.gov.pl. Faktury w formie elektronicznej składane powinny być poprzez formularz „Pisma Ogólne”. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie faktura, musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą „Pismo Ogólne” w imieniu WYKONAWCY jest (do wpisania imię i nazwisko osoby).

8. ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę na otrzymywanie faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej. Faktury elektroniczne (plik pdf) będą wysyłane z adresu e-mail WYKONAWCY: na adres e-mail ZAMAWIAJĄCEGO: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl.
9. Każda faktura zapisana jest w odrębnym pliku PDF.
10. Faktury przesyłane w postaci elektronicznej w pliku PDF przez Wykonawcę szyfrowane są w standardzie 7-Zip i ich odczytanie jest możliwe dopiero po uzyskaniu do nich hasła dostępu. Wykonawca wskazuje numer telefonu -, z którego będą przekazywane przez pracownika Wykonawcy hasła dostępu pracownikom Zamawiającego.
11. Po wejściu w życie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) faktury należy wystawiać w następujący sposób:

Nabywca - Podmiot2 wg struktury dla e-faktur w KSeF:
Gmina Miasta Gdańska
ul. Nowe Ogrody 8/12
80-803 Gdańsk
NIP: 5830011969

Odbiorca - Podmiot3 wg struktury dla e-faktur w KSeF:
Gdańskie Centrum Świadczeń
ul. Kartuska 32/34
80-104 Gdańsk
NIP: 5833207638
12. ZAMAWIAJĄCY dokona płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu ze strony odbiorcy.
14. Zapisy ust. 6 nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej. W sytuacji przesyłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej będą one kierowane na adres: Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunek. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczania, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
16. Zamawiający płacić będzie Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy wynagrodzenie miesięczne stosownie do kalkulacji cen określonych w ofercie Wykonawcy, za faktyczne przeprowadzone w danym miesiącu badania. Ceny te nie mogą ulec zmianie do końca obowiązywania umowy, za wyjątkiem zmiany stawki podatku akcyzowego oraz podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy,
17. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Płatnika.
18. O zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie.

§ 4*

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do umowy.

LUB

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
4. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzać badania sukcesywnie, na podstawie bieżących pisemnych skierowań wydawanych przez Zamawiającego. – wzór skierowania stanowi załącznik nr 4 do umowy.
2. Badania lekarskie kończą się wydaniem orzeczenia lekarskiego w formie zaświadczenia stwierdzającego:
 - 1) brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy,
 - 2) przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wydania orzeczenia lekarskiego najpóźniej następnego dnia po wykonaniu badań osoby skierowanej przez Zamawiającego na badania.

§ 6

1. Za każdorazowy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł.
2. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego - odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot wynikających z regulacji dotyczących kar umownych z jakiegokolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, w tym do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez dokonanie zapłaty w kwocie odpowiednio niższej w stosunku do zobowiązania wynikającego z faktury VAT.
4. Każdy przypadek niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania usługi winien być stwierdzony i opisany przez osobę upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawach realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz notyfikowany Wykonawcy (zawiadomienie pisemne).

§ 7

1. Zmiany postanowień zawartej umowy są dopuszczalne, poza innymi przypadkami określonymi w przepisach ustawy - Prawo zamówień publicznych w zakresie:
 - 1) wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku akcyzowego oraz podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy,
 - 2) numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 3) osób upoważnionych do kontaktu, wymienionych w § 9.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany rachunku bankowego Wykonawcy określonego w § 3 ust. 2 oraz zmiany osób wskazanych do kontaktu, wymienionych w § 9, które wymagają jedynie pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy.

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym, w przypadku nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) nieterminowego realizowania usług powtarzającego się co najmniej trzykrotnie, lub też takiego opóźnienia w wykonaniu zamówienia, które uniemożliwia osiągnięcie celu umowy, lub naraża Zamawiającego na niemożność terminowego wypełnienia dyspozycji Kodeksu pracy i aktów wykonawczych,
 - 2) w przypadku co najmniej dwukrotnej odmowy wykonania usług, lub nienależytego wykonania usług, potwierdzonych pisemnym zgłoszeniem przez Zamawiającego.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej bez wypowiedzenia Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do dnia ustania obowiązywania umowy.

§ 9

1. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawach realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: tel.
mail
2. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawach realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: tel.
mail

§ 10

Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych określonych przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, w takim zakresie, w jakim jest do tego zobowiązana, zgodnie z tymi przepisami.

§ 11

Dokumentacja medyczna

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej osób objętych badaniami będącymi przedmiotem umowy przez okres obowiązywania umowy, zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996 roku w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.2023.607),
 - 2) ustawą z 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U.2022.437),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz. U. z 2010 r., Nr 149, poz. 1002),
 - 4) ustawą z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2023.1545).
2. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca przekaże, wskazanej przez Zamawiającego jednostce służby medycyny pracy dokumentację medyczną, o której mowa w ust. 1, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: Kodeksu cywilnego, Kodeksu pracy, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące ochrony danych osobowych.

§ 13

Spory mogące wynikać na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny z siedzibą w Gdańsku.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia– Załącznik nr 2,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące statusu podatnika podatku VAT – Załącznik nr 3.
- 4) Skierowanie na badania lekarskie – Załącznik nr 4.

** zapisy w umowie zostaną odpowiednio dostosowane do statusu podatnika VAT Wykonawcy, w oparciu o dostarczone oświadczenie.*

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1
do umowy nr

Oferta Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot i opis zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy wraz ze świadczeniem usług medycznych obejmujących badania laboratoryjne i diagnostyczne, w zakresie niezbędnym do wydania orzeczeń lekarskich oraz konsultacje specjalistyczne, polegające na:

- a) wykonywaniu profilaktycznych badań lekarskich: wstępnych, okresowych i kontrolnych oraz innych badań wynikających z obowiązku pracodawcy,
- b) profilaktycznej opiece zdrowotnej niezbędnej z uwagi na warunki pracy obejmującej:
 - badania lekarskie mające na celu orzeczenie o możliwości wykonywania dotychczasowej pracy w sytuacji zgłoszenia przez pracownika potrzeby takiego badania poza terminami wynikającymi z częstotliwości badań okresowych, w tym kontrolne profilaktyczne badanie okulistyczne pracownika w przypadku pogorszenia wzroku pracownika,
 - badania w razie stwierdzenia choroby zawodowej u pracownika,
- c) wydawanie orzeczeń lekarskich do celów określonych w Kodeksie Pracy i przepisach wykonawczych, stwierdzających:
 - brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy, lub
 - przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku pracy,
- d) przeprowadzanie badań pracowników, którzy w ramach wykonywanej pracy kierują pojazdami silnikowymi,
- e) przewidywana liczba usług medycznych do wykonania w ramach badań profilaktycznych została przedstawione w **formularzu ofertowym, którego wzór przedstawiono w Rozdziale 19 SWZ - Wzór oferty**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) liczby pracowników skierowanych na badania, tym samym zmiany ilości i rodzaju badań w przypadku, gdy wystąpi taka konieczność. Podane ilości i wartości są wielkościami szacowanymi i stanowią jedynie podstawę do obliczenia ceny ofertowej i porównania ofert Wykonawców. Z tytułu ewentualnych różnic pomiędzy szacowaną ilością ww. usług, a faktycznymi potrzebami Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do roszczeń. Jednocześnie zmiany te nie spowodują zmiany cen wyszczególnionych w formularzu ofertowym.

1.2. Ze względów organizacyjnych wynikających z miejsca zatrudnienia pracowników Zamawiający wymaga, aby badania wykonywane były wyłącznie na terenie Gdańska.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w jednym i tym samym miejscu wykonywanie:

- a) podstawowych badań profilaktycznych przez lekarza uprawnionego,
- b) badań okulistycznych,
- c) pobieranie materiału do badań laboratoryjnych;
- d) oraz inne badania wynikające z obowiązku pracodawcy.

1.4. Wykonywanie badań będzie odbywało się sukcesywnie na podstawie bieżących skierowań wydawanych przez upoważnionych pracowników Gdańskiego Centrum Świadczeń. Pracownicy ze skierowaniem od pracodawcy kierowani będą do miejsca wykonywania badań, o którym mowa w punkcie 1.2.

- 1.5. Bieżąca realizacja usług medycznych będzie wykonywana codziennie w dni robocze od godz. 8.00 do godz. 16.00.
- 1.6. Wykonawca zobowiązany jest umówić pracownika na określony dzień i godzinę.
- 1.7. W sytuacji konieczności udziału lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami Zamawiającego, w procesie dokonywania przeglądu warunków pracy obowiązujących u Zamawiającego, usługa z tym związana zostanie wyceniona według aktualnie obowiązującego cennika Wykonawcy.
- 1.8. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem: 85121000-3 - usługi medyczne.
- 1.9. Miejsce świadczenia usługi – badania lekarskie przeprowadzane będą w granicach administracyjnych Gdańska.
- 1.10. Wykonawca zobowiązany jest, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonej dostawy będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
- 1.11. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia z należytą starannością, ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami rozpoznania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zawartymi w szczególności w:
 - a) ustawie z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U.2023.1465),
 - b) ustawie z 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz.U.2022.437) oraz wydanymi do niej przepisami wykonawczymi,
Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996 r., w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz.U.2023.607).
 - c) ustawie z 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz.U.2023.622, ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 29 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz.U.2022.2503).

2. Istotne zasady realizacji zamówienia

- 2.1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie przygotowywał i przekazywał Zamawiającemu wraz z fakturą imienny wykaz osób korzystających z usług medycznych w okresie, za który dana faktura została wystawiona wraz ze szczegółowym wykazem wykonanych badań, z uwzględnieniem poszczególnych cen oraz sumy należności za przeprowadzenie poszczególnych świadczeń u danego pracownika w ramach umowy.
- 2.2. Wykonawca zobowiązany będzie do comiesięcznego wystawiania faktur i dostarczania ich do siedziby Zamawiającego, tj. pod adres:
Gdańskie Centrum Świadczeń
ul. Kartuska 32/34
80-104 Gdańsk

- 2.3.** Zamawiający zezwala na przesłanie faktur drogą elektroniczną w formacie PDF na skrzynkę podawczą Gdańskiego Centrum Świadczeń w Gdańsku /GCSGdansk/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP www.epuap.gov.pl. Faktury w formie elektronicznej składane powinny być poprzez formularz „Pisma Ogólne”. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie faktura, musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą „Pismo Ogólne” w imieniu WYKONAWCY jest (do wpisania imię i nazwisko osoby).
- 2.4.** Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Faktury elektroniczne będą wysyłane z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl.
- 2.5.** Po wejściu w życie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) faktury należy wystawiać w następujący sposób:
- Nabywca - Podmiot2 wg struktury dla e-faktur w KSeF:
Gmina Miasta Gdańska
ul. Nowe Ogrody 8/12
80-803 Gdańsk
NIP: 5830011969
- Odbiorca - Podmiot3 wg struktury dla e-faktur w KSeF:
Gdańskie Centrum Świadczeń
ul. Kartuska 32/34
80-104 Gdańsk
NIP: 5833207638
- 2.6.** Wynagrodzenie za faktycznie wykonane, w okresie za jaki wystawiono faktury, badania i świadczenia będzie płatne na podstawie faktur VAT (po upływie każdego miesiąca) i dostarczonych na koszt Wykonawcy, w formie przelewu na jego rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 2.7.** Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia ceny brutto oferty, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2.8.** Cena musi obejmować całość zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2.9.** Cena oferty powinna być przedstawiona w złotych polskich.
- 2.10.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy w ramach własnej placówki medycznej świadczyli usługi medyczne opisane w Rozdziale 2 pkt. 1 ust. 1.1, na następujących warunkach:
- podstawą udzielenia świadczenia jest opatrzone datą i pieczęcią Zamawiającego imienne skierowanie, wystawione przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zawierające w szczególności określenie rodzaju badania profilaktycznego, jakie ma być wykonane, określenie stanowiska pracy, na którym pracownik jest zatrudniony, informacje o występowaniu na stanowisku pracy czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych,
 - przyjęcie pracownika Zamawiającego na badania i wykonanie badań diagnostycznych, następować będzie niezwłocznie po jego stawieniu się w placówce wykonywania usług medycznych, wskazanej przez Wykonawcę w ofercie.

- 2.11.** Pełna dokumentacja z przeprowadzonych badań osób objętych badaniami i świadczeniami, dla identyfikacji świadczonych usług, przez okres obowiązywania umowy będzie prowadzona i przechowywana u Wykonawcy.
- 2.12.** Dla potrzeb wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku Zamawiający dopuszcza wykonanie innych badań i konsultacji, poza zakresem objętym w formularzu ofertowym. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu wcześniejszym, usługa medyczna zostanie wyceniona według aktualnie obowiązującego cennika Wykonawcy.
- 2.13.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania wartości umowy i w tych warunkach Wykonawca nie ma prawa żądać uzupełnienia do wartości wynagrodzenia umownego.
- 2.14.** Bieżąca realizacja usług medycznych będzie wykonywana codziennie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, na podstawie skierowania wystawionego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, na zasadach opisanych w ust. 2.11. lit. a) niniejszego zapytania.
- 2.15.** Badania lekarskie kończą się wydaniem orzeczenia lekarskiego w formie zaświadczenia stwierdzającego:
- a) brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy,
 - b) przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku pracy.
- 2.16.** Wykonawca zobowiązuje się do wydania orzeczenia lekarskiego najpóźniej następnego dnia po wykonaniu badań osoby skierowanej przez Zamawiającego na badania.
- 2.17.** Wykonawca zobowiązany jest do nieujawniania wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją umowy, pochodzących od Zamawiającego, instytucji publicznych, samorządowych jednostek organizacyjnych lub osób związanych z Zamawiającym jakimkolwiek stosunkiem faktycznym lub prawnym, a także przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów dotyczących informacji prawnie chronionych.
- 2.18.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.19.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.20.** Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość zastosowania tzw. „procedury odwróconej”. Przy zastosowaniu „procedury odwróconej” w pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny oferty, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenia, żąda wyjaśnień i innych dokumentów.

1) dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE
(dot. statusu podatnika VAT)

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą, NIP, REGON jestem/nie jestem* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

**niewłaściwe wykreślić*

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

lub

2) dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE
(dot. statusu podatnika VAT)

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki, NIP, REGON oświadczam, że Spółka jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

**niewłaściwe wykreślić*

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

.....
(oznaczenie pracodawcy)

.....
(miejsowość, data)

SKIEROWANIE NA BADANIA LEKARSKIE
(wstępne/okresowe/kontrolne*)

Działając na podstawie art. 229 § 4a ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2023.1465), kieruję na badania lekarskie:

Pana/Panią*.....,
(imię i nazwisko)

nr PESEL***.....,

zamieszkałego/zamieszkałą*.....
(miejsowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

zatrudnionego/zatrudnioną* lub podejmującego/podejmującą* pracę na stanowisku lub stanowiskach pracy

określenie stanowiska/stanowisk* pracy***:.....

.....

Opis warunków pracy uwzględniający informacje o występowaniu na stanowisku lub stanowiskach pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy, z podaniem wielkości narażenia oraz aktualnych wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tym stanowisku/stanowiskach – należy wpisać nazwę czynnika/czynników i wielkość/wielkości narażenia****:

I. Czynniki fizyczne:

II. Pyły:

III. Czynniki chemiczne:

IV. Czynniki biologiczne:

V. Inne czynniki, w tym niebezpieczne:

Łączna liczba czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy wskazanych w skierowaniu:

.....
(podpis pracodawcy)

Rejestracja Medycyny Pracy: gab.
tel.: e-mail:

Objaśnienia:

- * Niepotrzebne skreślić.
- ** W przypadku osoby, której nie nadano numeru PESEL – seria, numer i nazwa dokumentu stwierdzającego tożsamość, a w przypadku osoby przyjmowanej do pracy – data urodzenia.
- *** Opisać: rodzaj pracy, podstawowe czynności, sposób i czas ich wykonywania.
- **** Opis warunków pracy uwzględniający w szczególności przepisy:
 - 1) wydane na podstawie:
 - a) art. 222 § 3 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu substancji chemicznych, ich mieszanin, czynników lub procesów technologicznych o działaniu rakotwórczym lub mutagennym,
 - b) art. 221 § 3 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu szkodliwych czynników biologicznych,
 - c) art. 227 § 2 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia,
 - d) art. 228 § 3 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
 - e) art. 25 pkt 1 ustawy z 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (t.j. Dz.U.2023.1173, ze zm.) dotyczące dawek granicznych promieniowania jonizującego;
 - 2) załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.2023.607)

Skierowanie na badania lekarskie jest wydawane w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje osoba kierowana na badania.